

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



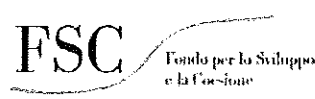
Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
Educazione e Competenze per il Futuro



Istituto Comprensivo Statale PICENTIA



Sede Legale via Liguria – 84098 - Pontecagnano Faiano (Sa) – C.M. SAIC8BK008 – C.F. 95156810657 – C.U. UF30A5
Telfax 089.383344 - 089.3854657 - e-mail: saic8bk008@istruzione.it - saic8bk008@pec.istruzione.it – sito web: www.icpicentia.edu.it

OGGETTO: nomina all'incarico di SUPPORTO TECNICO OPERATIVO AL DSGA per gli adempimenti amministrativo contabili.

PNRR - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next Generation Classroom – Ambienti di apprendimento innovativi

CNP: M4C1I3.2-2022-961-P-20829

CUP: G64D23000920006

LA DIRIGENTE

VISTO il D. Lgs. 165/2001, art. 25;

VISTO l'Avviso interno prot. 1797 dello 02/05/2023 per la selezione di docenti interni per l'affidamento degli incarichi di membro del gruppo di supporto tecnico operativo alla realizzazione del progetto, di Supporto tecnico operativo al DS e al DSGA e di collaudatore, finalizzati al raggiungimento dei target e milestone;

CONSIDERATA la candidatura presentata dall'assistente citato infra, attestante il possesso dei requisiti necessari a ricoprire l'incarico;

VISTO il Decreto dirigenziale prot. 1963 del 12/02/2023 di individuazione di personale interno in possesso delle competenze necessarie all'espletamento dell'incarico di supporto tecnico operativo alle attività amministrativo contabili per l'attuazione del progetto, previa valutazione dei titoli e delle esperienze di ciascun candidato,

NOMINA

L'assistente SERGIO RINALDI, C.F.RNLSRG85A30I483O a figura di SUPPORTO TECNICO OPERATIVO AL DSGA per le attività amministrativo contabili.

L'incarico comporta lo svolgimento in orario aggiuntivo rispetto all'orario di servizio di 39 ore remunerate a 19,24 euro lordo Stato, per un totale di 750,00 euro onnicomprensivi.

La figura di supporto tecnico operativo al DSGA è tenuta, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, a svolgere le seguenti mansioni:

- Supportare il DSGA nell'istruttoria necessaria all'acquisto delle attrezzature, e approntare tutti gli atti necessari
- gestire gli acquisti sulla piattaforma MEPA ed effettuare le procedure necessarie
- supportare il DSGA e la figura di supporto al DS nella gestione della piattaforma e della rendicontazione
- approntare gli atti necessari al pagamento delle attrezzature acquistate

- controllare, insieme al DSGA, che i materiali acquistati siano esattamente quelli richiesti
- presiedere al collaudo e effettuare l'inventario di quanto acquistato.

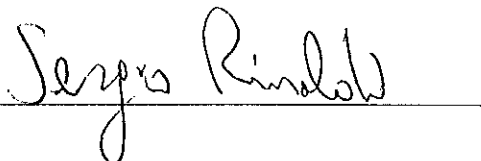
Saranno remunerate le ore di servizio effettivamente prestate solo a seguito dell'erogazione dei fondi da parte del MIM. Il numero di ore assegnato potrà subire rimodulazioni in funzione delle somme effettivamente versate alla Scuola.

La S.V. autorizza la Scuola, ai sensi della normativa vigente, ad utilizzare i propri dati personali esclusivamente per consentire il regolare svolgimento dell'incarico, il pagamento di eventuali bonifici bancari, le denunce fiscali. Resta inteso che la Scuola si impegna a non cedere a terzi informazioni e dati che la riguardano, se non per i fini sopra descritti.

LA DIRIGENTE
dott.ssa Ginevra de Majo
Documento firmato digitalmente

Firma per accettazione

RINALDI SERGIO

A handwritten signature in black ink, reading "Sergio Rinaldi", is written over a horizontal line. The signature is cursive and extends slightly above and below the line.